

Erasmus+ Programı Sıkça Sorulan Sorular (SSS)

1. Erasmus+ Öğrenim Hareketliliği nedir?

Erasmus öğrenim hareketliliği, yükseköğretim kurumu öğrencilerinin bir akademik yıl içerisinde eğitimlerinin bir veya iki dönemini Avrupa Birliği üyesi bir ülkedeki yükseköğretim kurumunda gerçekleştirmesidir. Faaliyetin gerçekleştirilmesi için bölümünüzün Avrupa Birliği üyesi bir ülkede Erasmus Beyannamesi (ECHE) sahibi bir yükseköğretim kurumundaki ilgili bölüm ile Erasmus İkili Anlaşması olması gerekir.

2. Erasmus+ Öğrenim Hareketliliğinin amacı nedir?

Programın amacı Avrupa'da yüksek öğretimin kalitesini artırmak ve Avrupa boyutunu güçlendirmektir. Erasmus programı, üniversiteler arasında ülkelerarası işbirliğini teşvik ederek; öğrencilerin ve eğitimcilerin Avrupa'da karşılıklı değişimini sağlayarak; programa katılan ülkelerdeki çalışmaların ve alınan derecelerin akademik olarak tanınması ve şeffaflığın gelişmesine katkıda bulunarak bu amacı gerçekleştirmeye çalışmaktadır. Daha kaliteli yükseköğretim sunan Avrupa'da mezunlar daha donanımlı, iş dünyasının beklentilerine daha fazla cevap veren bireyler olacaklardır.

3. Erasmus+ Programı neler kazandırır?

Erasmus Programı size yurt dışı deneyimi, çok kültürlü ortamda ders işleme, değişik kültürleri tanıma, yeni arkadaşlar edinme, farklı bir okulda öğrenci olabilme ve farklı bir sistem görebilme olanakları kazandırır.

4. Erasmus+ Programı çerçevesinde yurt dışında ne kadar kalabilirim?

Erasmus öğrenim hareketliliği en az 2 ay en fazla 12 ay olabilir. Değişim süresini bölüm/fakültenin Erasmus İkili Anlaşması belirler. 2 aydan daha kısa süren hareketlilik faaliyetleri Erasmus kapsamına girmez ve hibelenemez.

5. Erasmus+ Öğrenim Hareketliliğinden kimler yararlanabilir?

Bir yükseköğretim kurumunda tam zamanlı olarak eğitim gören lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencileri Erasmus öğrenim hareketliliğinden yararlanabilir.

6. Erasmus+ Başvurularında not ortalaması şartı nedir?

Öğrencilerin seçiminde taban puan olarak lisans için 2.50/4.00; yüksek lisans ve doktora için 2.75/4.00 ağırlıklı not ortalamasının olması gerekmektedir.

7. Öğrenim hayatım boyunca hem Erasmus+ Öğrenim Hareketliliğinden hem de Staj Hareketliliğinden faydalanabilir miyim?

Evet. Öğrenciler her öğrenim derecesinde (Ön Lisans, Lisans, Yüksek Lisans, Doktora) öğrenim ve staj hareketliliğinden en az 2 ay en fazla 12 ay olmak üzere programdan faydalanabilirler. Bir öğrenci öğrenim ve staj faaliyetlerinden her eğitim kademesi (lisans, yüksek lisans, doktora) için birden fazla

hibeli veya hibesiz toplam 12 aya kadar yararlanabilir. Faaliyet süresi hibesiz bile olsa 12 ayı geçemez. Her eğitim kademesi değiştiğinde 12 aylık süre yenilenir.

8. Staj yerim için kabul belgesi geldikten sonra kendi bölümüme mi onaylatacağım? İşlem nasıl gerçekleşecek?

Kabul belgesi almak staj yapabilmek için gerekli adımlardan en önemlisidir. Yapılacak stajın öğrencinin çalışma alanıyla ilgili olması zorunludur. Faaliyetin gerçekleştirilebilmesi için web sitemizde aşamalı olarak anlatılan tüm belgelerin tamamlanması gerekmektedir.

9. Birinci sınıftayım. Erasmus'tan yararlanabilir miyim?

1. Sınıf 1. Dönemini tamamlayan öğrenciler bir sonraki akademik yılda Erasmus Programı'ndan faydalanmak üzere başvuruda bulunabilirler. Ortak Programlarda okuyan 1. sınıf öğrencileri yalnızca bölümlerini seçtikten sonra başvuruda bulunabilirler. Kontenjanların sınırlı olduğu durumlarda ara sınıflara öncelik verilmektedir.

10. Son sınıf öğrencileri Erasmus Staj Hareketliliğinden yararlanabilir mi?

Evet. Mezuniyet sonrası gerçekleştirilecek staj faaliyetinde başvurunun öğrenci mezun olmadan önce (hâlihazırda ön lisans, lisans veya lisansüstü öğrencisiyken) yapılmış olması gerekir. Mezun olmuş öğrenciler başvuruda bulunamaz. Mezuniyet sonrası staj hareketliliği, mezuniyet tarihinden itibaren 12 ay içinde tamamlanmış olmalıdır. Bu süre içerisinde askerlik görevini tamamlamak üzere silah altına alınan yeni mezunların askerlik süreleri 12 aylık bu azami süreye eklenir. Mezuniyet sonrası staj süresi ile öğrencinin aynı kademede gerçekleştirdiği hareketlilik süresi toplamı 12 ayı geçmemelidir.

11. Erasmus Staj Hareketliliği kapsamında istediğimiz ülkeden staj yeri ayarlayabilir miyiz?

Yalnızca Avrupa Birliği program ülkelerinde staj yapılabilir. Programa üye olmayan ülkeler staj için uygun değildir. Program ülkeleri bilgisine <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/programme-guide/part-a/eligible-countries> bağlantısından ulaşılabilir.

12. Dezavantajlı öğrenciyim şartlar benim için de aynı mı?

Erasmus programına katılım şartları değerlendirildiğinde dezavantajlı öğrencilerimiz değerlendirme ve hibe alımı konusunda ek değerlendirmeye tabidir.

13. Alttan dersim var, Erasmus+ Öğrenim Hareketliliğinden yararlanabilir miyim?

Evet. Minimum akademik ortalamayı elde eden öğrencilerin alttan dersi bulunması Erasmus öğrencisi olmalarına engel değildir.

14. Avrupa'daki istediğim herhangi bir üniversiteye Erasmus+ öğrencisi olarak gidebilir miyim?

Yalnızca Erasmus+ Program (Avrupa) Ülkelerinde bulunan üniversitelere gidebilirsiniz. Bölümünüzün sizin devam ettiğiniz programla ya da bölüm ile ilgili İkili Anlaşması (Bilateral Agreement) olması gerekir.

Bu bağlantıdan (<https://ipo.tedu.edu.tr/tr/ipo/partner-universiteler>) bölümünüzle ilgili anlaşma olup olmadığını varsa hangi ülke/üniversiteyle olduğunu öğrenebilirsiniz.

15. Gittiğim üniversitenin kendi öğrencileri ile benim sahip olacağım teknik ve sosyal imkanlar aynı olacak mı?

Evet. Örneğin, laboratuvar imkanlarından eşit olarak faydalanabilirsiniz. Fakat, diğer öğrenciler için ücrete tabi olan olanaklar (fotokopi vs.) sizin için de aynı ücret karşılığını ödemeniz koşuluyla geçerlidir.

16. Erasmus+ yabancı dil öğrenme programı mıdır?

Hayır. Fakat dil becerilerinizi geliştirmenize olanak sağlayacaktır.

17. Gittiğim ülkenin dilini öğrenebilmek için yabancı dil kursu alabilir miyim?

Eğer gidilen kurum dil kursu imkanı sağlıyorsa bu imkandan yararlanmanızı öneririz. Aynı zamanda AB'nin öğrenme platformu [EUAcademy](https://www.eucampus.com) üzerinden dil kurslarına katılabilirsiniz.

18. İkili Anlaşma (Bilateral Agreement) nedir?

İki üniversitenin Erasmus+ programı kapsamında imzaladığı, bir yıl veya daha uzun süreli, öğrenci ve/veya öğretim elemanı değişimini taahhüt eden anlaşmadır.

19. İkili Anlaşmalar (Bilateral Agreement) nasıl yapılır?

Hareketlilik faaliyetinin gerçekleştirilmesi için bölümünüzün Avrupa Birliği üyesi bir ülkedeki Erasmus Üniversite Beyannamesi (EÜB) sahibi bir yükseköğretim kurumundaki ilgili bölüm ile Erasmus İkili Anlaşması olması gerekir. İkili anlaşmalar, üniversitelerin bölümleri arasında, üniversitelerin yetkili kişilerince belli sayıdaki öğrencilerin belli toplam süreliğine değişim öğrencisi olması içeriğiyle imzalanarak yapılır. Üniversiteler toplam ikili anlaşma kapasiteleri için Merkezden hibe talep ederler. Merkez, akademik yılbaşında alınan hibe talebini, üniversitenin geçmiş yıl performansına ve kendi bütçe olanaklarına bakarak değerlendirir, karşılayabildiği oranda karşılar. Merkezin karşıladığı oranda ikili anlaşmalar hayata geçer. Ancak yapılacak olan hiçbir anlaşma, belirli bir öğrencinin şahsına yönelik olamaz. Sahip olunan her anlaşma kurum adına bir değişim zemindir ve bütün öğrencilerin istifadesine açıktır.

20. Bölümünüzün/Fakültemin İkili Anlaşması yok. Ne yapabilirim?

Bölümünüzün/fakültenizin Erasmus İkili Anlaşması yok ise başvuru tarihlerinden önceki bir tarihte Erasmus bölüm/fakülte koordinatörünüz ile temasa geçiniz.

21. Öğrenci olarak ben İkili Anlaşma (Bilateral Agreement) yapabilir miyim?

Hayır, Karşılıklı anlaşma için yazışmaları bölüm koordinatörleri ve/veya Uluslararası Ofis çalışanları yapar.

22. Bölümümün/fakültemin İkili Anlaşması yok fakat üniversitenin ikili anlaşması var. Erasmus'tan yararlanabilir miyim?

Hayır. Uygulamaya göre Erasmus öğrencisi olarak ancak bölümünüzün anlaşma yaptığı üniversitelere gidebilirsiniz.

23. Üniversitem aracılığı olmadan, kişisel olarak Erasmus Yükseköğretim Hareketliliğinden faydalanabilir miyim?

Hayır. Erasmus Yükseköğretim Hareketliliği kurumsal bir faaliyet alanıdır. Erasmus programından yalnızca öğrencisi olduğunuz yükseköğretim kurumu aracılığıyla faydalanabilirsiniz. Fakat Erasmus+ Gönüllük Projeleri gibi alanlardan bireysel olarak faydalanabilirsiniz.

24. Öğrenci Hareketliliğinde yabancı dil ne kadar önemlidir?

Erasmus öğrencisi olarak yurt dışına gidecek öğrencinin belirli bir düzeyde yabancı dil bilmesi gerekir. Bunun gidilecek ülkenin dili olması şart olmayabilir. İngilizce dili Avrupa ülkeleri içinde büyük ölçüde birleştirici bir dil olmaktadır. Bununla birlikte, gidilen okuldaki eğitim dilinin bilinmesinin istenmesi de mümkündür. Öğrencinin İngilizce veya gittiği ülkenin dilini Erasmus öğrenim veya staj hareketliliğinin gerekliliklerini yerine getirebilecek düzeyde bilmesi gerekmektedir. Faaliyete başlamadan önce gidilecek kurumda hangi dil veya dillerin kabul edildiğinin bilinmesi gerekmektedir.

25. Erasmus+ Programından yararlanmak için yabancı dil sınavına girmeli miyim?

Evet. Erasmus öğrenim hareketliliği öğrencisi seçimi yapılırken not ortalamasının % 50'si ve dil puanının % 50'si alınır ve hesaplanan ağırlıklı ortalamaya göre İkili Anlaşma kontenjanının elverdiği sayıda öğrenci Erasmus aday öğrencisi olur. Programdan yararlanmak üzere başvuruda bulunan öğrenciler, başvuru dönemlerinde sayfamızdan (<https://ipo.tedu.edu.tr/tr/ipo>) ilan ettiğimiz yer ve tarihlerde yapılan yabancı dil sınavlarına girmekle yükümlüdür.

26. Yedek listesindeyim ne yapmalıyım?

Asil durumda bulunan öğrencilerin yerleşmelerini bekleyiniz. Asil öğrencilerin yerleşmelerinden itibaren boş kontenjanlar kalmış ise yedek öğrencilere şans tanınmaktadır.

27. Tercihimi değiştirebilir miyim?

Öğrencilerin tercih değişikliği yapabilmesi için boş kontenjanların bulunması gerekmektedir. Boş kontenjanlar olduğu müddetçe gerekli olan bölüm koordinatörü tarafından onay verilmiş ve imzalanmış dilekçenin ve öğrencinin gerekçesinin Uluslararası Ofis'e teslim edilmesi gerekmektedir.

28. Bazı nedenlerden dolayı gitmek istemiyorum. Ne yapmalıyım?

Değişim döneminden en az 2-3 ay önce durumunuzu belirten bir dilekçe ile Uluslararası Ofise başvurunuz. Hareketliliğe katılacağı halde feragat bildirimi bulunmaksızın feragat eden öğrenciler için bir sonraki başvuru döneminde cezai işlemler (puan düşümü) uygulanabilmektedir.

29. Başvuru formunda “Departmental Coordinator” tarafından imzalanması gereken bir bölüm var. Kime imzalatmam gerekiyor?

Bölüm koordinatörünüzün adını yazmalısınız ve kendisinden imza almalısınız.

30. Erasmus+ Öğrenim Hareketliliği süresi boyunca alacağım dersleri nasıl seçeceğim?

Her öğrenci ile yurt dışındaki öğrenimi öncesi bölüm koordinatörü ile birlikte bir öğrenim anlaşması imzalanır. Öğrenim Anlaşması'nda öğrencinin gideceği kurumda alacağı derslerin adları ve ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System/Avrupa Kredi Transfer ve Biriktirme Sistemi-AKTS) kredileri yazılır. Derslerin listesi gidilecek üniversite tarafından temin edilebilir. Ders listesi gidilecek üniversitenin web sayfasından indirilerek bölüm koordinatörü ile birlikte seçim yapılır. Öğrenim Anlaşmasında öğrencinin yanı sıra her iki kurumun Erasmus+ bölüm koordinatörünün ve her iki kurumun mührü/kaşesi bulunmalıdır. Öğrenci yurt dışına çıkmadan önce Öğrenim Anlaşması'nın tüm taraflarca imzalı hali birimimize iletilmelidir. Çeşitli nedenlerle öğrenim anlaşmasında yapılacak olan değişikliklerin öğrencinin gittiği yükseköğretim kurumunda akademik dönemin başlamasını takiben en geç 4-7 hafta içinde yapılmış olması ve öğrencinin kendi yükseköğretim kurumu ve gittiği yükseköğretim kurumu yetkilileri tarafından onaylanmış olması gerekmektedir.

31. Gideceğim kurumda alacağım derslerin belirli bir sayısı var mı?

Öğrencinin Türkiye'deki üniversitesinde alması gereken derslere karşılık, gideceği yüksek öğretim kurumunda eşdeğer gelen dersler belirlenir ve alınan derslerin tanınırlığı öğrenci, öğrencinin kendi kurumu ve gideceği kurum arasında değişim dönemi öncesinde imzalanan Öğrenim Anlaşması (Learning Agreement) ile kayıt ve güvence altına alınır. Ders isimlerinin ve içeriklerinin bire bir aynı olması beklenmez, ders içeriklerinin örtüşmesi yeterlidir. Kurumların yetkilileri ve gidecek öğrenci tarafından atılması gereken imzaların tamamlanmış bir Öğrenim Anlaşmasında yer alan derslerin tanınacağı yükseköğretim kurumunun Erasmus Üniversite Beyannamesi başvurusu sırasında taahhüt edilmiştir ve aykırı hareket edilmesi halinde Ulusal Ajans durumu Avrupa Komisyonu'na rapor etmekle yükümlüdür ve bu, kurumun Beyannamesi'nin iptal edilmesi ile neticelenebilir. Ders seçimi yapılırken yarıyıl için 30, 1 yıl için 60 AKTS kredisi hedeflenmelidir. Başarılı sayılan öğrenciler, Türkiye'ye döndüklerinde eğitimlerinin yurt dışında geçirdikleri dönem(ler)ini Türkiye'de geçirmiş gibi sayılacaktır. Başarısız sayılan öğrenciler, eğitimlerine Erasmus öğrencisi olmadan evvel kaldıkları yerden devam edecekler, ancak başarılı oldukları derslerin kredi toplamı karşılığı kadar derslerden muaf olurlar.

32. Kabul mektubum gelmedi ne yapacağım?

Her üniversitenin sistemi farklıdır. Bazı üniversiteler kabul mektuplarını normal süreçten erken gönderebilirken bazı üniversiteler geç gönderebilir. Normal sürecin dışında gelişen bir durum söz konusuysa bölüm koordinatörleri tarafından destek alınarak kabul mektubunun gönderilebilmesini rica etmek amacıyla karşı üniversiteye mail atılabilir ve yahut karşı üniversite bizzat öğrenci ya da bölüm koordinatörü tarafından aranılabilir.

33. Öğrenim Anlaşması (Learning Agreement) nedir?

Öğrenim Anlaşması (Learning Agreement) gittiğiniz üniversitede alacağınız dersleri, kredileri ile birlikte gösteren belgedir. Orada alacağınız dersleri gösterir.

34. Öğrenim Anlaşmasını (Learning Agreement) nasıl hazırlayacağım?

Öğrenim Anlaşmanızı

https://ipo.tedu.edu.tr/sites/default/files/content_files/online_learning_agreement_guide.pdf adresinde yer alan rehber aracılığıyla hazırlayabilirsiniz.

35. TED Üniversitesi'nin Erasmus kodu nedir?

TR ANKARA18

36. Gideceğim üniversitede x dersini alacağım. TED Üniversitesi'nde bu ders kaç kredi olarak transkriptime geçecek?

TED Üniversitesi'nde karşılık gösterilen dersin TED Üniversitesi kredisi transkriptinize geçecektir.

37. Öğrenim Anlaşmasında "Departmental Coordinator" tarafından imzalanması gereken bir bölüm var. Kime imzalatmam gerekiyor?

Bölüm koordinatörünüzün adını yazmalısınız ve kendisinden imza almalısınız.

38. "Institutional Coordinator" tarafından imzalanması gereken bir bölüm var. Kime imzalatmam gerekiyor?

Belgenizi Kurum Koordinatörü tarafından imzalanmak üzere Uluslararası Ofis'e iletebilirsiniz. Belge iletmek veya teslim almak için öğrenci saatleri içerisinde (13.30-16.30) ofisimizi ziyaret edebilirsiniz.

39. Vize işlemlerinde bana kim yardım edebilir?

Erasmus öğrencisi seçildikten hemen sonra gideceğiniz ülkenin konsolosluğunu arayınız. Vize prosedürleri ve istenen belgeler değişime gidilen ülkeye göre değişmektedir. İlgili ülkenin Büyükelçilik/Konsolosluk web sitesini kontrol ediniz. İstenilen bütün evrakları tamamlamış olmaya çok dikkat ediniz. Erasmus öğrencisi olduğunuzu ve bu kapsamda size aylık belirlenen hibe miktarı kadar destek verildiğini içeren vize yazısını pasaportunuz ve kabul mektubunuzu ibraz ederek bizden talep ediniz.

40. Yeşil pasaportum var. Yine de vize başvurusu yapmalı mıyım?

Bu konuda gideceğiniz ülkenin konsolosluğundan bilgi alınız.

41. Vize için üniversiteden yazı almamıza rağmen niçin konsoloslukta vize ücreti ödüyoruz?

Bazı Konsoloslukların vize ücreti talebinde bulunması tamamen o kurumların inisiyatifindedir zira bu kurumlar, buldukları ülkeler içerisinde bağımsızdır ve bu tarz uygulamaları tamamen bağlı oldukları devletlerle alakalıdır.

42. Vizemi zamanında alamayacak olursam ne yapmalıyım?

Vize işlemleri ile ilgili problemlerinizi Uluslararası Ofise e-posta ile bildiriniz.

43. Vizem çıkmadı, ders kaydımı yaptırırım mı?

Vize alınamamışsa ders kayıtlarının yapılması ve eğitim dönemine devam edilmesi mecburidir.

44. Seyahatten önce dikkat etmemiz gereken bir şey var mı?

Havaalanlarında uygulanan güvenlik uyarılarına ve biletinizde belirtilen bagaj kilo sınırına dikkat etmeniz gerekmektedir.

45. Gittiğim ülkede bizi karşılayacaklar mı?

Gittiğiniz ülkede havaalanlarında, otobüs terminallerinde ya da tren istasyonlarında karşılanmanız tamamen karşı üniversitenin inisiyatifindedir. Bu konuda bağlayıcı bir hüküm yoktur.

46. Erasmus+ öğrenim dönemim için kalacak yerimi kim ayarlıyor?

Gidecek öğrenciye kalacak yer ayarlanması merkezin veya üniversitelerin sorumluluğunda değildir. Üniversitemiz tarafından Erasmus öğrencisi seçilen öğrenciler gidecekleri kuruma da başvuru yaparlar. Bu başvuru esnasında misafir olacakları kurum tarafından genellikle öğrenciye bir "barınma formu" (accommodation form) iletilir ya da barınma olanaklarına dair bilgi verilir (yurtlara son başvuru tarihleri, istenen belgeler, yurt/barınma ücretleri, vs). Karşı kurumun Uluslararası Ofis Birimi size nerede kalınabileceği, üniversite ve şehirdeki konaklama imkanları ile ilgili bilgi ve tavsiyeler verecektir. Barınma ile ilgili sunulan bilgileri takip etmeli, eğer uygun bir seçenek sunulmuyorsa kendi barınma olanaklarınızı araştırmalısınız.

47. Hangi sağlık sigortasını yaptırmalıyım?

Gidilen her ülkenin farklı talepleri olmakla birlikte, uluslararası geçerliliği olan en kapsamlı sağlık sigortasını tercih ediniz. Sigortaların içerikleri ve kapsamlarının genel merkezlerden öğrenilmesi tavsiye edilmektedir.

48. Erasmus+ öğrencisi olarak yurt dışında bulunduğum sürede kendi üniversiteme öğrenim ücreti gerekir mi?

Evet. Kendi üniversitenize öğrenim ücreti ödemek zorundasınız. Ancak ders seçmezsiniz.

49. Gittiğim üniversitede kayıt parası ödeyecek miyim?

Hayır. Karşı üniversite, LLP/Erasmus programı kapsamında gelen öğrenciden herhangi bir kayıt, sınav veya öğrenim ücreti talep edemez. Ancak sigorta, akademik malzemelerin fotokopisi, laboratuvar ürünlerinin kullanımı, ulaşım kartı gibi çeşitli materyallerin kullanılması için ek bir ödeme talep edilebilir.

50. Oryantasyon programı neden önemli?

Oryantasyon programında değişime gidecek öğrencilerin hazırlaması gereken belgeler, karşılaşılabilecekleri zorluklar ve dikkat etmesi gereken hususlarla ilgili pratik bilgiler verilmektedir.

51. Yurtdışına gittiğimde karşılanıp bir oryantasyon programına tabi tutulacak mıyım?

Öğrencilerin gittikleri ülkede karşılanıp bir oryantasyon programına tabi tutulmaları gerekmektedir. Bu, genellikle gideceğiniz partner kuruluşun öğrenci organizasyonları ve kulüpleri tarafından düzenlenmekte, kurumun Erasmus koordinatörleri ve programın uygulanmasından sorumlu diğer kişiler de bu süreçte aktif rol almaktadırlar. Bu ve bu gibi ayrıntıları Türkiye' den ayrılmadan önce değişime gideceğiniz üniversite tarafından gönderilecek broşür ve bilgi notlarından takip etmeniz gerekmektedir.

52. Öğrenim Anlaşması'nda (Learning Agreement) değişiklik yapabilir miyim?

Evet. Eşleştirildiğiniz üniversitede alacağınız dersler açılmayabilir, ders saatleri programınıza uymayabilir. Bu durumda bölüm koordinatörünüzle görüşerek derslerinizde değişiklik yapabilirsiniz. Ancak, çeşitli nedenlerle öğrenim anlaşmasında yapılacak olan değişikliklerin, öğrencinin gittiği yükseköğretim kurumunda akademik dönemin başlamasını takiben en geç 4-7 hafta içinde yapılmış olması ve öğrencinin kendi yükseköğretim kurumu ve öğrencinin gittiği yükseköğretim kurumu yetkilileri tarafından onaylanmış olması gerekmektedir. Ayrıca değişiklik yapmak için öğrenim sözleşmenizin "Değişiklik" sayfalarını kullanmalısınız.

53. Erasmus+ Öğrenim Hareketliliği süresi boyunca aldığım dersler kendi üniversitemde de tanınacak mı?

Değişimden dönen öğrencilerin derslerinin tanınması ve not dönüşümleri ile ilgili işlemler öğrencinin karşı okuldan aldığı transkript belgesiyle birlikte hazırlayacağı Ders Saydırma Formunun ilgili fakülte sekreterliğine teslim edilmesinden sonra gerçekleştirilmektedir. Hareketlilik öncesinde Ders Denklik Formunun da doldurulup ilgili fakülte sekreterliğine teslim edilmesi gerekmektedir.

54. Bir akademik dönem için Erasmus+ öğrencisi seçildim. Erasmus hareketlilik süremi uzatabilir miyim?

Evet. Öğrenci 1 akademik dönemi kapsayan bir Erasmus İkili Anlaşması çerçevesinde 1. dönem hibeli olarak Erasmus öğrencisi olduktan sonra, 2. dönem de Erasmus'tan yararlanmak isteyebilir. Bu durumda hem TED Üniversitesi'ndeki bölüm/fakültesinin hem de yurt dışındaki üniversitedeki bölüm/kurum koordinatörünün yazılı onayı gerekmektedir. Uzatma için elimizde hibe olmaması halinde öğrenci Erasmus programının tüm yükümlülüklerini yerine getirmek kaydıyla hibesiz olarak Erasmus programını uzatabilir.

55. Erasmus+ öğrencisi olmam halinde ne kadar hibe alabilirim?

Erasmus hibesi değişim faaliyetinin tamamını finanse etmeyi amaçlamaz. Sadece öğrencinin yurt dışında bulunmasından kaynaklanan ek masrafları karşılamaya yöneliktir. Hibe tutarları her sözleşme

döneminde Avrupa Komisyonu ve Ulusal Ajans tarafından belirlenir ve belirli dönemlerde Ulusal Ajans tarafından yükseköğretim kurumlarının hesabına yatırılır. Öğrencilere hibeleri 2 taksitte ödenir. Taksit oranları, ilk taksit oranı toplam hibenin %80'ini geçmeyecek şekilde Ulusal Ajans tarafından belirlenir. Hibeler aylık 450 – 750 Euro arasında değişmektedir. İlk taksidin ödemesi öğrenci değişime gitmeden önce Ulusal Ajans tarafından hibe gönderildiyse yapılır. Öğrencinin alacağı hibe yurtdışına çıkmadan önce gideceği üniversiteden alacağı davetiyede belirtilen değişim süresine göre hesaplanır. Ancak öğrenciye yapılacak olan nihai hibe ödemesi değişim sonunda getirilecek olan Katılım Sertifikası'nda (Certificate of Attendance) yer alan tarihler temel alınarak gerçekleştirilecektir.

56. Neden Euro hesabı açtırmak gereklidir?

Euro hesabı açtırılmasının nedeni, Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığından Türkiye'deki üniversitelere paranın Euro üzerinden aktarılması ve üniversite bütçelerinde paranın Euro olarak bulunmasıdır.

57. Aynı üniversiteye gidecek öğrencilerin hibeleri neden farklı?

Eğer hibelerinde farklılık varsa bu davet mektubu üzerinde geçen tarihlerle ilgili bir durumdur. Hibe tutarları gidilecek gün bazında hesaplanmaktadır.

58. Geri kalan hibemi (%20) ne zaman alabilirim?

İkinci taksidin ödemesi değişim dönemi sonunda, öğrencinin Nihai Rapor, Transkript, Tanınma Belgesi ve Katılım Sertifikasını teslim etmesi sonrası, katılım sertifikasında belirtilen öğrenim başlangıç-bitiş tarihlerine göre toplam hibesi yeniden hesap edilerek yapılır. Öğrenciler yalnızca Erasmus öğrenim dönemleri için yurtdışında buldukları süre karşılığı hibe alabilirler.

59. Erasmus+ hibesi kaldığım boyunca yeterli olur mu?

Erasmus hibesi Erasmus öğrenim süresi boyunca öğrencinin yurt dışında olmasından kaynaklanan ek masraflar için destek niteliğindedir. Öğrenim süresince ortaya çıkabilecek tüm masrafları karşılamayı hedeflemez ve bunun için yeterli değildir. Öğrencinin öğrenim süresi boyunca maddi olarak ailesi ve/veya kendi kaynakları ile desteklenmesi gerekebilir.

60. Erasmus+ hibesi dışında kalacak yer, seyahat ve vize masrafları için ek bir ödenek veriliyor mu?

Hayır. Erasmus hibesi ülkelere göre belirlenen aylık hibe tutarları ile sınırlıdır. Birimiz tarafından bunun dışında herhangi bir ödenek verilmemektedir.

61. Türkiye' de bir bursa sahip olduğum halde yine de Erasmus programından hibe alarak yararlanabilir miyim?

Evet. Kendi ülkenizde burs alıyor olmanız Erasmus Programı'ndan faydalanmanıza engel değildir.

62. Erasmus+ öğrencisi olursam aldığım burs ya da öğrenim kredileri kesilir mi?

Hayır. Erasmus öğrencisi olmak hiçbir bursun kesintiye uğramasına yol açmaz. Yurtdışındayken buradaki bursunuz ödenmeye devam eder. Bu durumun sebebi Erasmus' tan sağlanan parasal desteğin aslında bir burs olmamasıdır. Erasmus bir burs programı değildir.

63. Hibe almadan da Erasmus Öğrenim Hareketliliğinden yararlanabilir miyim?

Evet. Erasmus fonundan para alamazsanız da ilgili akademik yılın öğrenci seçim kriterlerini sağlamak ve başvurmak koşulu ile ikili anlaşmanız olan bir eğitim kuruma hibesiz Erasmus değişim öğrencisi olarak gidebilirsiniz. Hibesiz öğrenciler de diğer başvurularla beraber genel değerlendirmeye tabi tutulur ve hibeli Erasmus öğrencileriyle aynı süreçten geçer. Hibesiz Erasmus öğrencisinin farkı, öğrencinin bütçe hesaplamalarına dahil edilmemesi ve kendisine ödeme yapılmamasıdır.

64. Erasmus+ Programından kaç kez yararlanabilirim?

Bir öğrencinin aynı öğrenim kademesi içerisinde (lisans, yüksek lisans, doktora), varsa, Erasmus Mundus burslusu olarak yapılan veya 2014-2020 Erasmus+ döneminde yapılan öğrenci hareketliliği süresi ile yeni Erasmus+ döneminde (2021-2027) yapılan öğrenci hareketliliği süreleri, toplamda 12 ayı geçemez.³ Hibe verilmesi dahi aynı öğrenim kademesi içerisinde yapılan öğrenci hareketliliği faaliyetlerinin toplam süresinin 12 ayı geçmeyecek şekilde planlanması gerekir. Öğrenci mevcut öğrenim kademesindeki eğitimini tamamlayıp yeni bir öğrenim kademesine geçtiğinde (örneğin lisans eğitimi tamamlanıp yüksek lisans eğitimine başladığında), yeni öğretim kademesinde tekrar en fazla 12 aya kadar fiziki hareketlilik gerçekleştirilmesi mümkün olur. Böylelikle her bir öğrenim kademesinde en fazla 12 aya kadar olmak üzere, aynı kişinin en fazla 36 aya kadar fiziki hareketlilik gerçekleştirilmesi mümkündür.